

SJ Software GmbH Haarhofstr. 54 D-52080 Aachen

Kontakt: Tel.: +49 (0)241 / 910 535-0 Fax: 910 535-9 eMail: info@SJ-Software.de

Hotline: Tel.: 0190 / 00 20 24 Fax: 910 535-9 eMail: hotline@SJ-Software.de

Hinweise zum Import der SirAdos-Ausschreibungstexte

Import der MDI-Datei in die Stammdaten von SJ AVA

- Starten Sie **SJ AVA**
- Hinweis: wenn Sie mit der <Office-Version> von SJ AVA arbeiten, müssen Sie zuerst SJ OFFICE und dann zu einem beliebigen Projekt SJ AVA starten
- Klicken Sie links in der Baumstruktur auf **<Stammdaten - Positionen>**
- Drücken Sie jetzt die rechte Maustaste und wählen dann **<Neu - Datei (GAEB / MDI)>**
- Jetzt wird der Eintrag **<Neues AVA>** angelegt und der Dialog zur Dateiauswahl geöffnet
- Wählen Sie die zu importierende mdi-Datei aus und klicken dann auf den Button **<Öffnen>**
- Jetzt werden alle Positionen importiert und links in der Baumstruktur angezeigt
- Klicken Sie in der Menüleiste auf das Diskettensymbol um die Daten zu speichern
- Markieren Sie jetzt den Eintrag **<Neues AVA>**, drücken auf der Tastatur die **<F2-Taste>** und vergeben einen eindeutigen Namen (z.B. sirAdos-Neubau)
- Mit der **<Enter-Taste>** wird die Eingabe bestätigt

Hinweise zum Import der SirAdos-Vorbemerkungen

Import der Vorbemerkungen im RTF-Format in SJ AVA

- Starten Sie **SJ AVA**
- Hinweis: wenn Sie mit der <Office-Version> von SJ AVA arbeiten, müssen Sie zuerst SJ OFFICE und dann zu einem beliebigen Projekt SJ AVA starten
- Klicken Sie links in der Baumstruktur auf **<Stammdaten - Dokumente>**
- Drücken Sie jetzt die rechte Maustaste und wählen dann **<Neu - Ordner>**
- Der neue Ordner wird sofort links in der Baumstruktur angelegt und Sie können einen eindeutigen Namen vergeben (z.B. sirAdos-Neubau)
- Mit der **<Enter-Taste>** wird die Eingabe bestätigt
- Markieren Sie diesen neuen Ordner, drücken wieder die rechte Maustaste und wählen dann **<Neu - Datei importieren>**
- Jetzt öffnet sich der Dialog zur Dateiauswahl (rtf-Dateien)
- Wählen Sie die exportierten rtf-Dateien aus und klicken dann auf den Button **<Öffnen>**
- Jetzt werden alle Dateien importiert und links in der Baumstruktur angezeigt
- Kontrollieren Sie bitte, ob alle Einträge einem Leistungsbereich zugeordnet sind. Falls nicht, müssen Sie diesen LB-Text nachtragen (wieder mit der **<F2-Taste>**).

SJ Software GmbH Aachen